

REGULAMIN RADY RODZICÓW

XII Liceum Ogólnokształcącego

im. S. Wyspiańskiego

W ŁODZI

[z poprawkami uchwalonymi dnia 19 września 2007 r.]

Rozdział I

§ 1

Nazwa reprezentacji rodziców

1. Na podstawie art. 53 i 54 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty /Dz. U. Nr 95/91 poz. 425/, jednolitego tekstu Ustawy o systemie oświaty z dnia 7.09.1995r., ujednoliconej Ustawy o systemie oświaty po zmianach z dnia 21.01.2000r i 18.02.2000r. reprezentacja rodziców XII LO w Łodzi przyjmuje nazwę i posługuje się pieczętą podłużną „Rada Rodziców przy XII LO im. S. Wyspiańskiego w Łodzi, ul. Anstadta 7, tel. 042 633-40-82”.
2. Rada Rodziców jest statutowym organem szkoły.

Rozdział II

§ 2

Cele i zadania Rady Rodziców

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców Szkoły (reprezentacja rodziców uczniów poszczególnych klas wybieranych przez ogół rodziców każdej klasy) oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności Szkoły, a także wnioskowanie do innych organów Szkoły w tym zakresie spraw.
2. Głównym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej, dydaktycznej i wychowawczej funkcji Szkoły.
3. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:
 - pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań Szkoły;
 - gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności Szkoły, a także ustalanie zasad wykorzystywania tych funduszy;
 - zapewnianie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami Szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność Szkoły, wśród nich zaś:
 - 1) znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w Szkole i klasie;
 - 2) uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka i jego postępów lub trudności w nauce lub zachowaniu;
 - 3) znajomości regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, regulaminu organizacji przebiegu pisemnego i ustnego egzaminu maturalnego;
 - 4) uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci;
 - 5) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy Szkoły, a przede wszystkim określanie struktur działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców;

- 6) wyrażania opinii na temat pracy wszystkich nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy;
- 7) uczestniczenie dwóch przedstawicieli w komisji konkursowej na stanowisko dyrektora XII LO;
- 8) współpraca z organami nadzorującymi i prowadzącymi działalność szkoły.

Rozdział III

§ 3

Organizacja działania ogółu rodziców i Rady Rodziców

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców Szkoły jest zebranie klasowe.
2. Zebranie rodziców poszczególnych klas wybiera spośród siebie „Klasową Radę Rodziców”, składającą się z 3 osób, wskazując spośród siebie: przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
3. Przedstawiciele Klasowych Rad Rodziców tworzą Radę Rodziców Szkoły.
4. Plenarne zebranie Rady Rodziców Szkoły wybiera spośród siebie:
 - a) Prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ pracy;
 - b) Komisję Rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.
5. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie rodziców, które jest zwoływane raz w roku.
6. Prezydium Rady Rodziców składa się z 3 członków, wybierając spośród siebie: przewodniczącego, sekretarza i członka Prezydium.
7. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób, wybierając spośród siebie: przewodniczącego i 2 członków Komisji.
8. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swoich członków, członków Rady Rodziców lub innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza Szkoły/jako ekspertów/ dla wykonania określonych zadań.

§ 4

Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok począwszy od dnia pierwszego spotkania rodziców z wychowawcami na początku każdego roku szkolnego, aż do dnia pierwszego spotkania rodziców z wychowawcami na początku kolejnego roku szkolnego.

§ 5

[anulowany]

Rozdział IV

§ 6

Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy

1. Rada Rodziców ma prawo wyrażania swojego stanowiska we wszystkich sprawach dotyczących funkcjonowania szkoły i jej organów w formie uchwał.
2. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej 6 członków Rady Rodziców.
3. Na wniosek co najmniej jednej osoby głosowanie może być tajne.

4. Głosowanie musi być jawne i imienne (z wpisem do protokołu), gdy uchwały dotyczą spraw finansowych.
5. Ustalenie quorum oraz prawomocność decyzji zebrania ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
6. Teksty podjętych uchwał przewodniczący Rady Rodziców przedstawia dyrektorowi szkoły w ciągu 5 dni roboczych. Dyrektor wstrzymuje wykonanie podjętej przez Radę Rodziców uchwały w przypadku jej niezgodności z obowiązującym Statutem Szkoły. W takim przypadku dyrektor uzgadnia z Radą Rodziców sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały w ciągu 14 dni od daty otrzymania tekstu uchwały.
7. Spory między dyrektorem szkoły a Radą Rodziców rozstrzyga organ prowadzący szkołę.
8. Posiedzenia Rady Rodziców są protokołowane, odpowiedzialność ponosi sekretarz.

Rozdział V

§ 7

Wybory do organów Rady Rodziców

1. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci wyrażają ustnie lub pisemnie /jeżeli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym/ swoją zgodę na kandydowanie.
2. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali 50% + jeden głos uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
3. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
4. Wybory do organów Rady Rodziców odbywają się podczas pierwszego spotkania roboczego na początku każdego roku szkolnego.
5. Porządek zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców (pierwsze spotkanie robocze na początku każdego roku szkolnego) ustala się podczas zebrania inauguracyjnego. Ustalony porządek zebrania sprawozdawczo-wyborczego musi uwzględniać:
 - wybór komisji skrutacyjnej do policzenia głosów;
 - wybór przewodniczącego, sekretarza i członka Prezydium;
 - uchwalenie planu wychowawczego szkoły;
 - uchwalenie wstępnego kalendarza spotkań Rady Rodziców w roku szkolnym;
 - uchwalenie wniosków do planu pracy nowo powołanej Rady Rodziców na najbliższą kadencję;
 - wolne głosy i wnioski.
6. Inne plenarne posiedzenia Rady Rodziców przyjmują taki sam porządek obrad jak w ust 5 § 7, z tym, że opuszcza się w nim punkty, które nie wymagają omówienia na tym posiedzeniu.

Rozdział VI

§ 8

Plan pracy Rady Rodziców i jej organów

1. Posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej Prezydium nie rzadziej niż raz w semestrze.
2. Zebranie Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek klasowych rad rodziców z, co najmniej 1 klasy, na wniosek Dyrektora Szkoły lub Rady Pedagogicznej.

Wymienione szkolne organy składają wniosek do Prezydium Rady Rodziców za pośrednictwem Dyrektora Szkoły.

3. Posiedzenia kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przed posiedzeniami Rady Rodziców, na którym prezentowane jest sprawozdanie roczne. Komisja Rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydium Rady Rodziców, rady rodziców klasy, Dyrektora Szkoły lub dowolnej grupy rodziców.
4. Formy i częstotliwość działania innych struktur działających w ramach Rady Rodziców, jak komisje problemowe czy zespołów roboczych wynikają z potrzeb realizacji różnorodnych zadań, jakich się podjęły te zespoły.
5. Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy samych rodziców, klasowych rad rodziców, Dyrektora Szkoły lub wychowawcy klasy.
6. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i muszą być przedstawione: na najbliższym posiedzeniu Rady Rodziców, dyrektorowi szkoły oraz osobom, które wniosowały o zwołanie Komisji Rewizyjnej.

Rozdział VII

§ 9

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze z następujących źródeł:
 - ze składek rodziców;
 - z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się Prezydium Rady Rodziców;
 - z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców;
 - z działalności gospodarczej;
 - z innych źródeł.
2. Wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu przez każdego rodzica podczas zebrań klasowych.
3. Wydatkowanie środków odbywa się na podstawie opracowanego przez Radę Rodziców, na początku każdego roku, preliminarza wydatków.
4. Środki pochodzące ze składki rodziców mogą być wydatkowane na następujące cele:
 - pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania zakupu odzieży, podręczników udziału w szkolnych i klasowych wycieczkach oraz szkolnych uroczystościach wymagających opłaty;
 - wyjątkowych okolicznościach socjalna pomoc materialna dla młodzieży może być przyznana także w formie zasiłku losowego;
 - dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym lub międzyszkolnym (olimpiady, konkursy, festyny, okolicznościowe uroczystości szkolne i inne);
 - sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół przedmiotowych;
 - nagrody dla uczniów;
 - stypendia dla uczniów;
 - zakup książek, materiałów dydaktycznych i sprzętu technicznego do pracowni przedmiotowych, w celu ich wykorzystania na zajęciach lekcyjnych;
 - dofinansowanie wyposażenia szkoły;
 - wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców (dla księgowego i kasjera).

Rozdział VIII

§ 10

Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców

1. Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszy Rady Rodziców, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej zgodnie z przyjętym preliminarzem zatrudnia się księgową i kasjerkę. Płacę ustala i umowę o pracę zawiera Prezydium Rady Rodziców. Prezydium także opracowuje zakres czynności i odpowiedzialności swoich pracowników.
2. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przekazywania i przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat.
3. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentacji finansowej regulują odrębne przepisy.

Rozdział IX

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami Szkoły, Prezydium Rady Rodziców zaprasza na swoje posiedzenie Dyrektora oraz kierownictwo pozostałych organów Szkoły.
2. Rada Rodziców, poprzez różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w niniejszym regulaminie.
3. W przypadku nie respektowania przez Dyрекcję Szkoły, Radę Pedagogiczną lub pracowników administracji szkoły posiadanych uprawnień Rady Rodziców, Prezydium RR może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do Dyrektora Szkoły i ma prawo oczekiwać wyczerpującej odpowiedzi.
4. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z organami Szkoły w powyższej kwestii i nieudzielenie wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia – Prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego Szkołę.
5. Członkowie Klasowych Rad Rodziców, Prezydium Rady Rodziców, jak i członkowie Komisji Rewizyjnej, mogą zostać odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeżeli gremia, które dokonały ich wyboru, postanawiają ich odwołać.