

## **Regulamin Rady Rodziców**

### **& 1**

1. Rada Rodziców jest niezależnym, samorządnym przedstawicielem uczniów Gimnazjum nr 6 w Koszalinie.
2. Rada Rodziców jest społecznym organem Gimnazjum działającym na podstawie art.53 i 54 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, odpowiednich przepisów Karty Nauczyciela oraz postanowień Statutu Gimnazjum i niniejszego Regulaminu

### **& 2**

#### **Cele i zadania Rady Rodziców**

1. Do podstawowych celów i zadań Rady Rodziców należy występowanie do Rady Pedagogicznej i dyrektora Gimnazjum z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Gimnazjum w szczególności
  - a. pobudzenie i organizowanie różnych form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji statutowych celów i zadań Gimnazjum;
  - b. inicjowanie i prowadzenie wszelkich działań sprzyjających partnerskim kontaktom pomiędzy rodzicami i nauczycielami, opartym na wzajemnym szacunku otwartości, zaufaniu i wspólnej trosce o dobro uczniów;
  - c. opiniowanie i wnioskowanie w sprawie Programu Wychowawczego Gimnazjum;
  - d. wnioskowanie do dyrektora Gimnazjum- na podstawie art.6a ust.1 pkt 5 Kraty Nauczyciela – o dokonanie oceny pracy każdego zatrudnionego w Gimnazjum nauczyciela;
  - e. sporządzanie i przedstawianie opinii przy dokonywaniu przez dyrektora Gimnazjum oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu – zgodnie z art.9 ust. 6 i 7 Karty Nauczyciela;
  - f. przygotowanie i przeprowadzanie wyborów przedstawicieli rodziców do Rady Rodziców Gimnazjum;
  - g. przygotowanie i przeprowadzenie wyboru przedstawiciela rodziców do udziału w pracach komisji konkursowej powoływanej przez organ prowadzący w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Gimnazjum;
  - h. ochrona zbiorowych praw rodziców i zapewnienie im rzeczywistego wpływu na działalność Gimnazjum oraz partnerskiego, podmiotowego traktowania przez pozostałe organa Gimnazjum;
  - i. gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł i ustalanie zasad ich wydatkowania;
  - j. pomoc w doskonaleniu organizacji pracy Gimnazjum;
  - k. współpraca ze środowiskiem lokalnym i zakładami pracy;
  - l. udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu oraz organizacjom młodzieżowym i społecznym działającym w Gimnazjum;
  - m. podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla potrzeb szkoły, zwłaszcza na działalność opiekuńczo-wychowawczą.

### & 3

#### **Skład i struktura organów Rady Rodziców oraz sposób ich powoływania**

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest zebranie rodziców klasy.
2. Zebranie rodziców poszczególnych klas wybiera spośród siebie Radę Klasową Rodziców, która składa się z trzech osób: przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
3. Rady Klasowe Rodziców tworzą Radę Rodziców.
4. Organem przedstawicielskim i wykonawczym Rady Rodziców jest Prezydium Rady Rodziców.
5. Organem kontrolującym prawidłowość działania Rady Rodziców jest Komisja Rewizyjna.
6. W skład Prezydium Rady Rodziców wchodzi 5-8 osób: przewodniczący, dwóch wiceprzewodniczących, sekretarz, skarbnik oraz członkowie
7. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi trzy osoby: przewodniczący, wiceprzewodniczący i sekretarz.
8. Przewodniczącego Rady Rodziców oraz pozostałych członków Prezydium Rady Rodziców na pierwszym zebraniu rozpoczynającym kadencję, w głosowaniu tajnym, po uzyskaniu aprobaty 51% uprawnionych.
9. Pisemne zawiadomienia o dniu, godzinie i porządku zgromadzenia ogólnego Rady Rodziców przekazuje dyrektor Gimnazjum- poprzez właściwych uczniów-członkom Rada Klasowych Rodziców na 7 dni przed planowanym terminem zgromadzenia.
10. Dyrektor Gimnazjum może brać udział- na zaproszenie przewodniczącego Rady Rodziców – z głosem doradczym w posiedzeniach plenarnych Rady Rodziców i Prezydium Rady Rodziców.

### & 4

#### **Tryb i zakres działania organów Rady Rodziców**

1. Kadencja Prezydium Rady Rodziców trwa trzy lata.
2. Zakres i tryb działania Rad Klasowych Rodziców:
  - a. współdziałanie z rodzicami i włączenie ich do realizacji zadań, zgodnie z własnym planem pracy;
  - b. współdziałania z Prezydium Rady Rodziców w celu realizacji planu pracy tego organu;
  - c. zwoływania zebrań klasowych rodziców w uzasadnionych wypadkach, a także na wniosek wychowawcy klasy;
  - d. składanie sprawozdań ze swojej działalności w zakresie klasy oraz udziału w działalności Rady Rodziców.
3. Zakres i tryb działania Prezydium Rady Rodziców:
  - a. reprezentowanie Rady Rodziców
  - b. bieżące kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców – realizacja planu pracy Rady Rodziców;
  - c. koordynowanie działalności Rad Klasowych Rodziców;
  - d. podejmowanie uchwał dotyczących działalności, zakresu i realizacji zadań finansowo – gospodarczych;
  - e. składanie sprawozdań ze swojej działalności przed Radą Rodziców.
4. Zakres i tryb działania Komisji Rewizyjnej;

- a. czuwanie nad zgodnością działania poszczególnych organów Rady Rodziców z regulaminem i przepisami ogólnie obowiązującymi w działalności finansowo – gospodarczej;
- b. składanie Radzie Rodziców sprawozdań z przeprowadzonych kontroli oraz wniosków pokontrolnych.

#### & 5

### **Podjęmowanie uchwał**

1. Rada Rodziców i jej organy wyrażają swoje stanowisko w formie uchwał.
2. Uchwały Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców, rad klasowych i pozostałych organów zapadają w głosowaniu jawnym, przy akceptacji 51% uprawnionych.
3. Wybory rodziców do poszczególnych organów oraz podejmowanie uchwał w sprawach personalnych odbywają się w głosowaniu tajnym.
4. Posiedzenie Rady Rodziców i innych organów są protokołowane ,a protokoły podlegają zatwierdzeniu na kolejnym najbliższym zebraniu danego organu.

#### & 6

### **Zakres kompetencji funkcyjnych członków Rady Rodziców**

1. Zadaniem przewodniczącego Rady Rodziców jest :
  - a. kierowanie pracami Rady Rodziców;
  - b. współpraca z dyrekcją Gimnazjum ,Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim w dostosowywaniu zadań i celów Rady Rodziców do konkretnych potrzeb szkoły;
  - c. dokonywanie podziału zadań między członków Prezydium Rady Rodziców
  - d. współdziałanie ze wszystkimi członkami Rady Rodziców w celu realizacji planu pracy,
  - e. zwoływanie i prowadzenie zebrań Rady Rodziców i Prezydium Rady Rodziców;
  - f. kierowanie działalnością finansową Rady Rodziców;
  - g. określenie zakresu zadań dla komisji problemowych;
  - h. przekazywanie uchwał, wniosków i opinii dyrektorowi Gimnazjum, Radzie Pedagogicznej i Samorządowi Uczniowskiemu;
  - i. reprezentowanie Rady Rodziców.
2. Zadaniem sekretarza Rady Rodziców jest :
  - a. opracowanie i realizacja harmonogramu Rady Rodziców;
  - b. przygotowanie zebrań Prezydium Rady Rodziców;
  - c. nadzorowanie terminowości prac Rady Rodziców;
  - d. prowadzenie dokumentacji Rady Rodziców oraz zapewnienie jej prawidłowego przechowywania.
3. Zadaniem skarbnika Rady Rodziców jest:
  - a. prowadzenie całokształtu działalności kasowo- finansowej Rady Rodziców zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - b. organizowanie – wspólnie ze skarbnikami Klasowych Rad Rodziców- wpływów finansowych na działalność Rady Rodziców;

- c. nadzór nad pełną i bieżącą realizacją planowych dochodów oraz prawidłową celową i zgodną z przeznaczeniem oraz obowiązującymi przepisami realizacją wydatków;
  - d. opracowanie – w porozumieniu Prezydium Rady Rodziców – projektów planów finansowych i nadzór nad ich prawidłową realizacją;
  - e. nadzór nad prawidłowością i rzetelnością prowadzenie dokumentacji księgowo – finansowej;
  - f. sprawdzanie na bieżąco dokumentów i dowodów rachunkowo – kasowych oraz zatwierdzanie ich do wypłaty;
  - g. składanie sprawozdań z działalności finansowo – gospodarczej oraz z wykonywania planów finansowych Rady Rodziców;
4. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest:
- a. nadzór nad działalnością poszczególnych ogniw Rady Rodziców;
  - b. dokonywanie raz w roku kontroli działalności poszczególnych ogniw zgodnej z regulaminem i uchwałami Rady Rodziców;
  - c. dokonywanie raz w roku kontroli działalności finansowo-gospodarczej Rady Rodziców;
  - d. przeprowadzenie doraźnych kontroli na wniosek przewodniczącego lub skarbnika, bądź na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej 10 rodziców i przekazany przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej;
  - e. składanie Radzie Rodziców rocznych sprawozdań ze swych prac wraz z wnioskami pokontrolnymi;
  - f. przygotowanie sprawozdania ze swojej działalności i wnioskowanie o udzielenie lub nie udzielenie absolutorium odchodzącej Radzie Rodziców na koniec jej kadencji.

& 7

### **Zasady działalności gospodarczo- finansowej Rady Rodziców**

1. Działalność Rady Rodziców oparta jest na funduszach pochodzących z dobrowolnych składek rodziców, dotacji i darowizn, dochodów osiągniętych przez radę oraz wszelkich prowizji.
2. Wysokość stawki rocznej ustalana jest corocznie przez Radę Rodziców. W przypadku gdy do szkoły uczęszcza z rodziny 2 dziecko odpłatność wynosi 50% składki , 3 dziecko nie ponosi odpłatności.
3. Funduszami Rady Rodziców zarządza Prezydium Rady Rodziców, po rozpatrzeniu wniosków przy bezpośredniej współpracy z pozostałymi organami szkoły.
4. W razie prowadzenia przez Radę Rodziców działalności gospodarczej stosuje się obowiązujące w tym zakresie przepisy ogólne.
5. Wydatkowanie gromadzonych funduszy musi być zgodne z celami określonymi w niniejszym regulaminie ze szczególnym uwzględnieniem działalności wychowawczej oraz opieki nad dziećmi i młodzieżą.
6. Środki finansowe Rady Rodziców są gromadzone i przechowywane na bankowym rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowym.
7. Osoba upoważnioną w imieniu Prezydium Rady Rodziców do składania podpisów na bankowej karcie wzorów podpisów jest Główna Księgowa może być również osoba delegowana przez prezydium do prowadzenia finansów Rady Rodziców.

### **Postanowienia końcowe**

1. Do podpisywania dokumentów i korespondencji w imieniu Prezydium Rady Rodziców uprawniony jest przewodniczący Rady Rodziców bądź upoważniony przez niego wiceprzewodniczący lub sekretarz.
2. W przypadku naruszania lub ograniczania uprawnień Rady Rodziców przez inny organ Gimnazjum, Prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemną skargę do dyrektora Gimnazjum lub przewodniczącego Rady Gimnazjum.
3. W razie konfliktu pomiędzy Radą Rodziców, a innymi organami Gimnazjum przewodniczący Rady Rodziców – z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek złożony przez trzech członków Rady Rodziców- może wystąpić o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego Gimnazjum lub organu sprawującego nad jego działalnością nadzór pedagogiczny / tj. właściwej delegatury kuratorium oświaty/.
4. Rada Rodziców może współpracować z radami rodziców i radami szkół innych szkół oraz organizacjami i stowarzyszeniami o podobnych charakterze.
5. Zmiany w regulaminie mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego uchwalania.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia .